

ZAPROSZENIE DO SKŁADANIA OFERT

Dyrektor Miejskiego Centrum Kultury w Czarnkowie zaprasza do składania ofert na wyłączność obsługi handlowo - gastronomicznej podczas imprezy plenerowej, Czarnkowska Biesiada w dniu 31 maja 2025 r.

1. Nazwa, termin i miejsce imprezy:

Czarnkowska Biesiada , 31 maja 2025 r., Amfiteatr w Parku Staszica, godz. 16:00.

Możliwość obsługi handlowo - gastronomicznej w godzinach 14:00-21:00 (gotowość godz. 15:00).

2. Zakres obsługi:

Wyłoniony Oferent zobowiązany jest do zapewnienia:

a) obsługi gastronomicznej w zakresie:

- sprzedaży napojów i piwa w naczyniach plastikowych, jednorazowych (po uprzednim uzyskaniu zezwolenia na sprzedaż alkoholu z Gminy Miasta Czarnków),
- sprzedaży gorących potraw: wędlin z grilla, frytek, hamburgerów, hot-dogów itp. w naczyniach jednorazowych,

b) obsługi handlowej w zakresie sprzedaży gotowych artykułów spożywczych takich jak: chipsy, cukierki, batony, czekoladki oraz napojów bezalkoholowych.

Ceny sprzedawanych podczas imprezy produktów oraz usług ustala Oferent na własną odpowiedzialność i ryzyko.

3. Zakres obowiązków Oferenta:

a. zobowiązany jest posiadać aktualne pozwolenia na prowadzenie swojej działalności oraz niezbędną wiedzę, doświadczenie i potencjał techniczny, a także dysponować odpowiednim personelem, który umożliwi prawidłowe wykonanie zadań, o których mowa w ogłoszeniu. Ponadto Oferent zobowiązany jest zapewnić sprzęt techniczny w ilości nie mniejszej niż:

- rollbar - minimum 4 szt.,
- miejsca siedzące pod parasolami wraz ze stołami - minimum 80 miejsc,

b. dostarczony przez Oferenta sprzęt musi być sprawny technicznie, bezpieczny i estetyczny (niezniszczony),

c. zobowiązuje się do obsługi miejsc gastronomicznych, handlowych w godzinach trwania imprezy, (dokładna godzina zamknięcia punktów zostanie określona w umowie zawartej pomiędzy Organizatorem, a wyłonionym Oferentem),

d. zobowiązuje się do zachowania w czystości obszaru objętego wyłącznością podczas trwania imprezy i po jej zakończeniu,

e. zobowiązany jest do ustawienia swoich stoisk w sposób zapewniający nie blokowanie dróg ewakuacyjnych (wszelkiego typu daszki, parasole, stoliki, krzeselka nie mogą utrudniać ewakuacji i przejazdu samochodów służb ratowniczych) i podporządkowanie się wszelkim poleceniom Organizatora,

f. zobowiązany jest uzyskać zgodę stacji sanitarno - epidemiologicznej na sprzedaż artykułów spożywczych i działalność gastronomiczną podczas trwania imprezy,

g. zobowiązany jest do zabezpieczenia swoich stoisk w zakresie przepisów przeciw pożarowych (wyposażyć w gaśnice),

- h. zobowiązany jest do posiadania aktualnego ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej w związku z prowadzoną działalnością. Za wszelkie szkody i wypadki powstałe na terenie objętym wyłącznością odpowiada wyłącznie Oferent, który wyegzekwuje ubezpieczenie od nieszczęśliwych wypadków od ewentualnych podwykonawców,
 - i. podczas trwania imprezy wyda Organizatorowi bezpłatnie 10 ciepłych posiłków z napojami.
4. Zakres obowiązków Organizatora:
- a. zapewni w trakcie trwania imprezy występy artystyczne na scenie,
 - b. zobowiązuje się do utrzymania czystości w trakcie imprezy we wszystkich miejscach nieobjętych wyłącznością,
 - c. zapewni ustawienie przenośnych kabin TOI - TOI dla uczestników koncertów poza terenem objętym wyłącznością,
 - d. zapewni dostawę energii elektrycznej,
 - e. oddzieli teren imprezy od pozostałej części sceny płotkami,
 - f. nie zapewnia ochrony terenu objętego wyłącznością,
 - g. nie ponosi odpowiedzialności za szkody w mieniu Oferenta oraz osób, którymi Oferent się posługuje przy wykonaniu umowy zawartej z Organizatorem wyrządzonych przez:
 - uczestników imprezy,
 - przez siły natury (wichury, burze itp.),
 - h. nie ponosi odpowiedzialności za odwołanie imprezy z przyczyn od niego niezależnych.
5. Minimalna kwota za kompleksową obsługę handlowo - gastronomiczną podczas imprezy w dniu 31 maja 2025 r. 3.000,00 zł netto plus należny podatek VAT 23%.
6. Kryteria oceny ofert :
- najwyższa cena 50%
 - doświadczenie w obsłudze tego typu imprez, referencje 50%
7. Termin i miejsce składania ofert:
- Oferty należy składać drogą elektroniczną na adres e-mail kierownik.mck@czarnkow.pl do dnia **5 maja 2025r., do godz. 11:00** w temacie wpisując „Obsługa handlowo - gastronomiczna podczas imprezy plenerowej „Czarnkowska Biesiada”.
8. Dokumenty składające się na ofertę:
- a) wypełniony formularz oferty (załącznik nr 1),
 - b) referencje lub inne dokumenty potwierdzające wiarygodność oraz doświadczenie Oferenta w organizacji takiego typu imprez.
9. O wynikach konkursu Oferenci zostaną powiadomieni telefonicznie oraz pocztą elektroniczną. Informacja zostanie umieszczona na stronie internetowej MCK.
10. Organizator zastrzega sobie prawo do unieważnienia postępowania w każdym czasie bez podania przyczyny.

W razie pytań i wątpliwości prosimy o kontakt 67 255 26 51 (mck@czarnkow.pl)
Paweł Zajda - p.o. Dyrektora Miejskiego Centrum Kultury w Czarnkowie,
Beata Sołtysiak- kierownik administracyjno-gospodarczy (kierownik.mck@czarnkow.pl).

MIEJSKIE CENTRUM KULTURY
w Czarnkowie
ul. Kościuszki 60 tel. (067) 255-26-51
NIP 763-19-06-618 Regon 000285126

p.o. Dyrektora
Miejskiego Centrum Kultury
w Czarnkowie
Paweł Zajda